

Договор-оферта на оказание юридических услуг

Настоящий договор (далее – Договор) является офертой (далее – Оферта) Индивидуального предпринимателя Теплова Виктора Александровича, действующей на основании листа записи, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», то есть предложением заключить договор на оказание юридических услуг на указанных ниже условиях.

1.2. Физическое лицо производит акцепт этой Оферты и становится Заказчиком.

1.3. Полным и безоговорочным акцептом Оферты является осуществление Заказчиком оплаты предложенных услуг в объеме и порядке, определенном в разделе 4 настоящего предложения.

1.4. Акцепт означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящего предложения и равносителен заключению Договора об оказании юридических услуг.

2. Предмет договора

2.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по оказанию следующих услуг:

- *Подготовить пакет документов в соответствии со ст. 213.4 Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;*

- *Представлять интересы Заказчика в МФЦ, Росреестре, ФССП, судах общей юрисдикции, ГИБДД;*

- *Оплачивать госпошлины и иные расходы, связанные с проведением процедуры банкротства Заказчика за счет средств Заказчика;*

- *Разрабатывать или принимать участие в разработке документов правового характера, касающиеся проведения процедуры банкротства Заказчика;*

- *Составлять претензии, письма, запросы в сторонние организации и ответы на документы правового характера, поступающие из сторонних организаций (суды общей юрисдикции и арбитражные суды);*

- *Подготавливать иски, заявления (заявления), в том числе заявление о признании Заказчика банкротом;*

- *Отправлять почтовую корреспонденцию, в рамках извещения кредиторов Заказчика о предстоящем банкротстве;*

- *Подать заявление с необходимыми приложениями о признании Заказчика банкротом в арбитражный суд;*

- *Представлять интересы Заказчика в арбитражном суде и судах общей юрисдикции, в том числе в делах о банкротстве (дела без активов и оспоримых сделок);*

- *Подобрать для процедуры банкротства Заказчика финансового управляющего;*

- *Взаимодействовать с финансовым управляющим, назначенным в деле о банкротстве Заказчика в рамках всей процедуры банкротства, вплоть до завершения процедуры (полного освобождения от долгов);*

- *Подготавливать документы по запросу финансового управляющего, назначенного в деле о банкротстве Заказчика, вплоть до завершения процедуры (полного освобождения от долгов).*

- *Оказывать иные услуги по заданию Заказчика.*

2.2. Услуги считаются принятыми (оказанными) без возражений и претензий, если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных работ, Заказчик не направит Исполнителю мотивированное возражение по оказанным услугам.

2.3. Заказчик передает Исполнителю необходимые для выполнения услуги исходные данные посредством What's App и/или электронной почты.

2.4. Исполнитель оказывает юридические консультации по предмету договора до получения решения суда о признании Доверителя банкротом.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать Услуги качественно, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также в соответствии с требованиями действующего на момент оказания услуги законодательства, регулирующего правоотношения, относящиеся к предмету настоящего Договора.

3.1.2. Не разглашать без письменного разрешения Заказчика информацию, предоставленную Заказчиком или ставшую известной Исполнителю в связи с оказанием услуг по настоящему Договору.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика необходимую информацию и документацию для исполнения обязательств по настоящему договору.

3.2.2. Не приступать к оказанию услуг, а также приостанавливать оказание услуг, к которым он фактически приступил, в случае, когда Заказчик нарушил обязательства по настоящему договору, в части неполной (ненадлежащей) оплаты услуг и/или предоставление неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п., препятствующих исполнению договора Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязательств не будет произведено в установленный срок.

В этом случае, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты, когда Исполнителю стало известно о наступлении указанных выше фактов, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика.

3.2.3. Для выполнения услуг по настоящему договору привлекать третьих лиц, без согласования с Заказчиком, и заключать договоры от своего имени с третьими лицами, при этом ответственность за качество и сроки выполнения Услуг несет Исполнитель.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Самостоятельно ознакомиться с условиями, стоимостью и иными условиями оказания услуг.

3.3.2. Произвести оплату услуг Исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.3. Заказчик обязан не позднее 30 рабочих дней предоставить Исполнителю перечень документов согласно приложения №1 настоящего договора.

3.3.4. Предоставить Исполнителю контактный адрес электронной почты для своевременной передачи Исполнителем Заказчику результатов оказанных услуг.

3.3.5. Своевременно извещать Исполнителя обо всех изменениях и обстоятельствах, которые могут оказать влияние на выполнение Исполнителем обязанностей по настоящему Договору.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Исполнителя выполнение услуг, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.4.2. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг, указанных в п.2.1. настоящего договора составляет 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей.

4.2. Стоимость услуг не включает в себя расходы на оплату государственной пошлины, нотариальные, почтовые, курьерские, транспортные, выпуск ЭЦП, публикации, вознаграждения финансовому управляющему и иные расходы, которые возникнут или могут возникнуть в связи с исполнением условий настоящего договора.

4.3. Оплата услуг осуществляется в размере 100% предоплаты стоимости услуг и производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Оплата услуг Заказчиком осуществляется по счету, полученному от Исполнителя по электронной почте.

4.5. Обязательства Заказчика по оплате стоимости услуг считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. Ответственность сторон и основания прекращения договора

5.1. Заказчик несет ответственность за достоверность представляемых исходных данных.

5.2. Исполнитель не несет ответственности, в случае, если услуги им не выполнены по вине Заказчика, не предоставившего (предоставившего несвоевременно) или предоставившего недостоверную (неполную) информацию, необходимую для выполнения услуг по настоящему Договору. В этом случае денежные средства, перечисленные Заказчиком в счет оплаты услуг Исполнителя, Заказчику не возвращаются.

5.3. В случае невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, и при условии, что вина Исполнителя будет доказана Заказчиком, Исполнитель обязуется вернуть стоимость услуг за вычетом фактически оказанных услуг и других понесенных расходов.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за действия (бездействие) государственных органов.

5.5. Настоящий Договор прекращает действие в следующих случаях:

- при исполнении сторонами обязательств по договору;
- одностороннего отказа от исполнения обязательств;
- по соглашению сторон.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора возмездного оказания услуг при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.7. Настоящий Договор может быть расторгнут, и Исполнитель вправе прекратить оказание услуг, немедленно уведомив об этом Заказчика, в случае, если последний не соблюдает взятых на себя по настоящему Договору обязательств.

5.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение условий настоящего договора, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора.

5.9. Исполнитель не несет ответственности, если суд примет решение о признании Заказчика банкротом вследствие сокрытия информации и необходимых документов, нарушения условий, указанных в Федеральном законе непосредственно Доверителем.

6. Заключительные положения

6.1. Заказчик публикует настоящий договор-оферту об оказании юридических услуг на официальном интернет-сайте Исполнителя <https://sodbusiness.ru>

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения такой претензии. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Стороны передают информацию, настоящий Договор, а также приложения, счета и другие документы посредством телефонного звонка и/или обмена через Интернет по электронной почте. При этом подписанные и переданные таким образом документы, в том числе настоящий Договор, имеют силу оригинала и считаются надлежащим образом оформленными.

6.4. Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

6.5. Заказчик дает согласие на сбор, хранение, уточнение и использование персональных данных, представленных Заказчиком, а также согласие на получение от Исполнителя рекламных материалов, связанных с продвижением услуг Исполнителя, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем. Настоящее согласие действует со дня акцепта настоящей оферты и до получения письменного отзыва данного согласия Заказчиком.

6.6. Настоящий Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

6.7. Условия настоящего Договора могут быть изменены без специального уведомления, новая редакция Договора вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено в новой редакции Договора.

7. Реквизиты

Исполнитель:

ИП Теплов В.А.

ОГРНИП 318774600321267

ИНН 771670073539

Расчётный счёт 40802810640000060035

БИК 044525225

Банк ПАО СБЕРБАНК

Корр. счёт 30101810400000000225

Адрес: г. Москва, Кутузовский проспект, д.36, стр.7А

www.sodbusiness.ru; info@sodbusiness.ru

Тел. (What's App): 8(495)7612781

Список документов:

1. Паспорт
2. СНИЛС
3. Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН)
4. 2-НДФЛ за 3 предыдущих года и текущий период за 3 предыдущих года можно получить в ИФНС либо через личный кабинет ИФНС, за текущий период от работодателя.
5. Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица за предыдущие три года через территориальный орган ПФР
6. Трудовая книжка
7. Трудовой договор (при наличии)
8. Документы, подтверждающие наличие задолженности, основание ее возникновения и неспособность гражданина удовлетворить требования кредиторов в полном объеме:
 - Кредитный договор с приложениями (при наличии)
 - Справки о задолженности по кредитам
 - Решение суда о взыскании задолженности (если есть)
 - Постановление о возбуждении исполнительного производства (если есть)
 - Постановление о прекращении исполнительного производства (если есть)
 - иные документы подтверждающие наличие задолженности
9. Списки кредиторов и должников гражданина с указанием их наименования или фамилии, имени, отчества, суммы кредиторской и дебиторской задолженности, места нахождения или места жительства кредиторов и должников гражданина, а также с указанием отдельно денежных обязательств и (или) обязанности по уплате обязательных платежей, которые возникли в результате осуществления гражданином предпринимательской деятельности (составляется согласно приказу №530 Министерства экономического развития).
10. Опись имущества с указанием места нахождения или хранения имущества, в том числе имущества, являющегося предметом залога, с указанием наименования или фамилии, имени и отчества залогодержателя. (в т. ч. единственного жилья)
11. Копии документов, подтверждающих право собственности гражданина на имущество, и документов, удостоверяющих исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности гражданина (при наличии)
12. Копии документов о совершившихся гражданином в течение трех лет до даты подачи заявления сделках с недвижимым имуществом, ценными бумагами, долями в уставном капитале, транспортными средствами и сделках на сумму свыше трехсот тысяч рублей (при наличии);
13. Выписка из реестра акционеров (участников) юридического лица, акционером (участником) которого является гражданин (при наличии);
14. Выданная банком справка о наличии счетов, вкладов (депозитов) в банке и (или) об остатках денежных средств на счетах, во вкладах (депозитах), выписки по операциям на счетах, по вкладам (депозитам) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в банке за трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина банкротом, справки об остатках электронных денежных средств и о переводах электронных денежных средств за трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина банкротом (при наличии);
15. Свидетельство о заключении брака (при наличии)
16. Брачный договор (если есть)
17. Свидетельство о расторжении брака (при наличии)
18. Соглашение о разделе имущества (если есть)
19. Свидетельство о рождении ребенка (если несовершеннолетние)
20. Сведения о регистрации несовершеннолетних детей по месту жительства
21. Справки о размере пенсии, пособий, иных социальных выплат (при наличии)
22. Справка о временной нетрудоспособности (Центр занятости) (при наличии)